



# Users Manual

## คู่มือการใช้งาน



## Ci100S



Standalone Card Time Attendance and Access Control System

## Standalone Card Time Attendance and Access Control System

เครื่องควบคุมการเปิด-ปิดประตูด้วยบัตร Proximity ทำงานในระบบ Standalone แสดงการทำงานด้วยจอภาพสีคมชัด พร้อมสามารถดึงข้อมูลมายังคอมพิวเตอร์ เพื่อตรวจสอบเวลาเข้า - ออก ได้โดยผ่าน TCP/IP หรือ USB Link และดึงข้อมูลผ่าน U Disk ได้ มีระบบป้องกันการเวียนบัตรซ้ำ (Anti-Pass Back) เครื่องเป็นระบบปฏิบัติการ Linux เพื่อการประมวลผลได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ มาพร้อมรูปทรงที่สวยงามกะทัดรัด

### 1. การใช้งานปุ่มกด

- ESC ออกจากเมนู หรือ ยกเลิกเมนูที่เลือก
- MENU เข้าสู่เมนู
- OK ตกลง หรือ ยืนยันการตั้งค่า
- ▲ ลูกศรเลื่อนขึ้น
- ▼ ลูกศรเลื่อนลง
- 0...9 เลือกเมนู / ตัวเลข



### 2. การเข้าสู่เมนู

หลังจากติดตั้งอุปกรณ์เรียบร้อยแล้ว เมื่อจ่ายไฟเครื่องจะติดเองอัตโนมัติ และแสดงหน้าหลัก (รูปซ้าย) หากต้องการเข้าสู่เมนูให้ กดปุ่ม MENU เพื่อเข้าสู่หน้าเมนูหลัก (รูปขวา)



### 3. การลงทะเบียนผู้ใช้

เพื่อเพิ่มผู้ใช้ให้มีสิทธิ์การควบคุมประตูได้ โดยการลงทะเบียนสำหรับเครื่องนี้มี 2 ประเภท ได้แก่ ลงทะเบียนผู้ใช้บัตร และรหัส โดยการลงทะเบียนแต่ละ ID สามารถเพิ่มข้อมูลได้ถึงบัตรและรหัส

#### ลงทะเบียนผู้ใช้ (บัตร)

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- (b) เลือก “เพิ่ม”
- (c) เลือกลงทะเบียน “บัตร”
- (d) ใส่ ID
- (e) ทาบบัตรที่เครื่อง
- (f) การลงทะเบียนสำเร็จ ถ้ากดปุ่ม OK เพื่อลงทะเบียนผู้ใช้ลำดับต่อไป หรือ กดปุ่ม ESC เพื่อจบการลงทะเบียน



(a)



(b)



(c)



(d)



(e)



(f)

#### ลงทะเบียนผู้ใช้ (รหัส)

- (g) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ผู้ใช้” > เลือก “เพิ่ม”
- (h) เลือกลงทะเบียน “รหัส”
- (i) ใส่ ID
- (j) ใส่รหัส แล้วกดปุ่ม OK
- (k) ใส่รหัสยืนยันอีกครั้ง แล้วกดปุ่ม OK
- (l) การลงทะเบียนสำเร็จ ถ้ากดปุ่ม OK เพื่อลงทะเบียนผู้ใช้ลำดับต่อไป หรือ กดปุ่ม ESC เพื่อจบการลงทะเบียน



(g)



(h)



(i)



(j)



(k)



(l)

#### 4. การกำหนดสิทธิ์ผู้ดูแลระบบ

เมื่อเครื่องนั้นๆ ถูกตั้งค่าให้มีผู้ดูแลแล้ว หากผู้ใช้จะเข้าสู่เมนูเพื่อตั้งค่าก็จะไม่สามารถเข้าได้ จะต้องเป็นผู้ดูแลเท่านั้นถึงเข้าเพื่อไปตั้งค่าต่างๆได้ ขั้นตอนมีดังนี้

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- (b) เลือก “แก้ไข”
- (c) เลือกผู้ใช้ที่ต้องการตั้งค่าเป็นผู้ดูแลระบบ
- (d) เลือก “สิทธิ์” และกำหนดให้เป็น “ผู้ดูแล” แล้วกดปุ่ม “OK”



(a)



(b)



(c)



(d)

**5. ลบข้อมูลผู้ใช้**

เป็นการลบข้อมูลผู้ใช้ที่ไม่ได้ใช้แล้ว หรือต้องการยกเลิกข้อมูลพนักงานที่ได้ลาออกไปแล้วออกจากเครื่อง

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- (b) เลือก “แก้ไข”
- (c) เลือกผู้ใช้ที่ต้องการลบ
- (d) เลือก “ลบผู้ใช้”
- (e) แสดงข้อความ “แน่ใจที่จะลบ” หากต้องการดำเนินการต่อ กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC



(a)



(b)



(c)



(d)



(e)

## 6. การลบบันทึกทั้งหมด

เป็นการลบข้อมูลบันทึกการเข้า-ออก ทั้งหมด หากลบแล้วจะไม่สามารถเรียกคืนได้ ฉะนั้นการลบข้อมูลควร  
 มั่นใจแล้วว่าได้มีการสำรองข้อมูลเวลาการเข้า-ออก (Log) ไว้แล้ว ขั้นตอนมีดังนี้

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ตั้งค่า”
- (b) เลือก “อุปกรณ์”
- (c) กำลังดาวนโหลดข้อมูลผู้ใช้
- (d) การดาวนโหลดข้อมูลผู้ใช้สำเร็จ
- (e) กำลังทำการลบข้อมูลบันทึกการเข้า-ออก ทั้งหมด รอสักครู่ แล้วหน้าจอจะกลับไปหน้ารายการตั้งค่า  
 อุปกรณ์ แสดงว่าการลบบันทึกทั้งหมดสำเร็จ



(a)



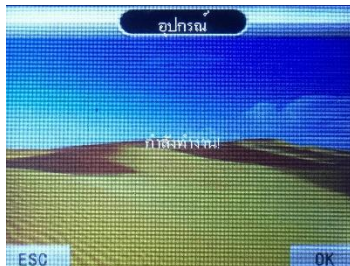
(b)



(c)



(d)



(e)

## 7. การลบข้อมูลทั้งหมด

เป็นการลบข้อมูลบันทึกการเข้า-ออก , ข้อมูลผู้ใช้ ทั้งหมด หากลบแล้วจะไม่สามารถเรียกคืนได้ ฉะนั้นการลบ  
 ข้อมูลควรมั่นใจแล้วว่าได้มีการสำรองข้อมูลเวลาการเข้า-ออก (Log) และข้อมูลผู้ใช้ไว้แล้ว ขั้นตอนมีดังนี้

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ตั้งค่า”
- (b) เลือก “อุปกรณ์”
- (c) กำลังดาวนโหลดข้อมูลผู้ใช้
- (d) การดาวนโหลดข้อมูลผู้ใช้สำเร็จ
- (e) กำลังทำการลบข้อมูลบันทึกการเข้า-ออก ทั้งหมด รอสักครู่ แล้วหน้าจอจะกลับไปหน้ารายการตั้งค่า  
 อุปกรณ์ แสดงว่าการลบบันทึกทั้งหมดสำเร็จ



(a)



(b)



(c)



(d)



(e)

**8. การดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้ผ่าน Flash Drive**

เป็นการดึงข้อมูลผู้ใช้เพื่อถ่ายข้อมูลผู้ใช้จากเครื่องหนึ่งไปยังอีกเครื่องหนึ่ง ตามขั้นตอนดังนี้

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- (b) เชื่อมต่อ Flash Drive กับเครื่อง และเลือก “ดาวน์โหลด”
- (c) กำลังดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้
- (d) การดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้สำเร็จ



(a)



(b)



(c)



(d)

### 9. อัปโหลดข้อมูลผู้ใช้ผ่าน Flash Drive

เมื่อดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้จากเครื่องหนึ่งแล้ว แล้วต้องการอัปโหลดข้อมูลผู้ใช้เหล่านั้นมายังอีกเครื่องหนึ่งโดยที่ไม่ต้องเก็บข้อมูลใหม่ ขั้นตอนมีดังนี้

- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- เชื่อมต่อ Flash Drive กับเครื่อง และเลือก “อัปโหลด”
- แสดงข้อความ “ลบทั้งหมด?” หากต้องการดำเนินการต่อ กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC
- กำลังอัปโหลดข้อมูลผู้ใช้
- การอัปโหลดข้อมูลผู้ใช้สำเร็จ



(a)



(b)



(c)



(d)



(e)



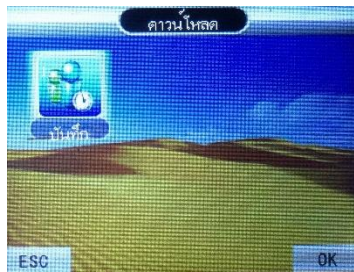
**10. ดาวนโหลด Log ผ่าน Flash Drive เพื่อนำเข้าโปรแกรม Premium Time Series 8**

เป็นการดาวนโหลด Log (ข้อมูลการทาบบัตร/รหัสเข้า-ออก) ผ่าน Flash Drive เพื่อนำข้อมูลที่ดาวนโหลดแล้วนำไปที่โปรแกรม Premium Time Series 8 ด้วย Flash Drive มีดังนี้

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “รายงาน”
- (b) เลือก “บันทึก”
- (c) แสดงข้อความ “เข้ารหัสข้อมูล” หากต้องการดำเนินการต่อ กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC
- (d) กำลังดาวนโหลด Log
- (e) การดาวนโหลด Log สำเร็จ นำ U disk เชื่อมต่อโปรแกรม Premium Time Series 8 เพื่อนำเข้า Log



(b)



(b)



(c)



(d)



(e)

**11. การตั้งค่า**

การตั้งค่า วันที่/เวลา ให้กับตัวเครื่อง

เป็นการตั้งค่าวันที่ และเวลาให้กับตัวเครื่อง เพราะบางครั้งการเปิดใช้งานเครื่องครั้งแรก วัน เวลา ของเครื่องอาจจะไม่ตรงกับเวลาจริง เพราะหากตั้งเวลาผิดจะส่งผลต่อการดึง Log เวลาการทาบบัตรที่ผิดเพี้ยนไปด้วย โดยขั้นตอนมีดังนี้

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ตั้งค่า”
- (b) เลือก “เวลา”
- (c) ตั้งค่าวันที่และเวลาเรียบร้อยแล้ว หากต้องการยืนยัน กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC



(a)



(b)



(c)

การคืนค่าโรงงาน

เพื่อคืนค่าการตั้งค่าต่างๆ กลับสู่ค่าเริ่มต้น ซึ่งการคืนค่าโรงงานจะทำให้ข้อมูลในเครื่องถูกลบ ก่อนทำการคืนค่าโรงงานต้องมั่นใจว่าได้ทำการสำรองฐานข้อมูลไว้แล้ว ขั้นตอนมีดังนี้

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ตั้งค่า”
- (b) เลือก “อุปกรณ์”
- (c) เลือก “ตั้งค่าเริ่มต้น”
- (d) แสดงข้อความ “แน่ใจที่จะลบ” หากต้องการยืนยัน กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC



(a)



(b)



(c)



(d)

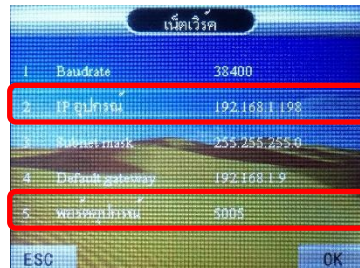
การตั้งค่าเน็ตเวิร์คสำหรับการเชื่อมต่อเครือข่าย

เป็นการตั้งค่าเน็ตเวิร์คให้กับตัวเครื่องสำหรับการเชื่อมต่อเครื่องกับโปรแกรม Premium Time ในการดึงข้อมูลต่างๆจากเครื่อง มีดังนี้

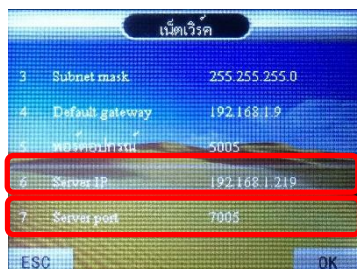
- (a) เชื่อมต่อเครื่องผ่าน Switch/HUB , Router ที่อยู่ภายในเครือข่ายเดียวกันกับคอมพิวเตอร์ หรือต่อตรงกับคอมพิวเตอร์
- (b) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ตั้งค่า” > เลือก “เน็ตเวิร์ค”



- (c) IP ของอุปกรณ์ จะต้องตั้งให้อยู่ในเครือข่ายเดียวกันกับคอมพิวเตอร์ การเชื่อมต่อกับโปรแกรมจะต้องตั้งค่า IP และ Port ที่ตัวเครื่องและโปรแกรมให้ตรงกัน



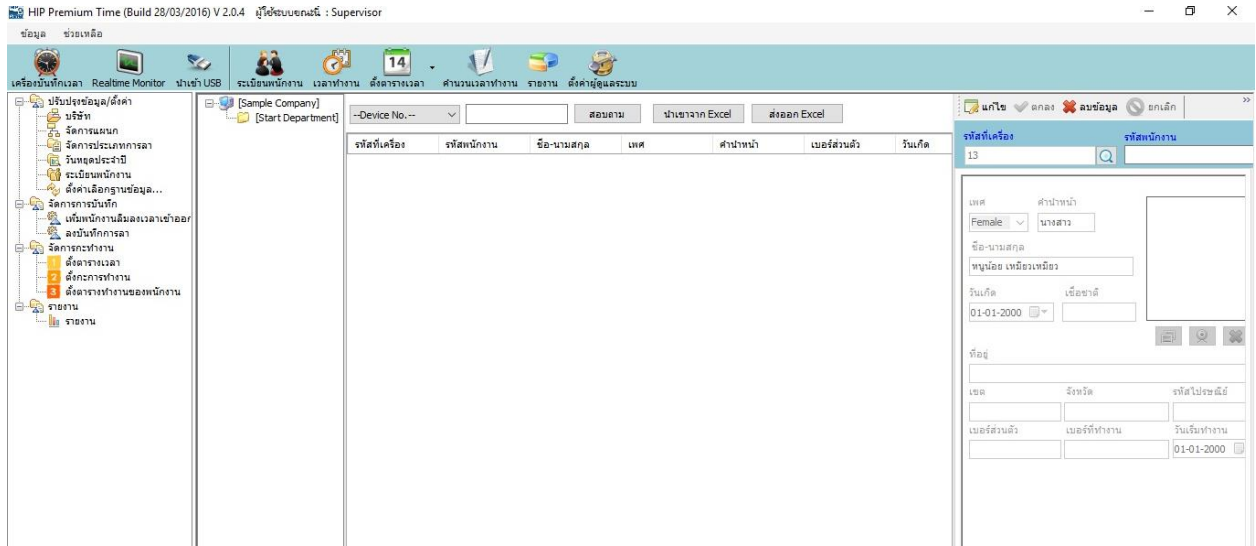
- (d) การเชื่อมต่อ Realtime Monitor กับโปรแกรม Premium time Series 8 ฟังก์ชัน Realtime Monitor นี้ เพื่อแสดงผลการเข้า-ออกประตู แบบ Realtime โดยจะต้องตั้งค่า IP Server นั่นคือ IP ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อ , Server Port ที่เครื่องและโปรแกรมจะต้องตรงกัน และอีกส่วนหนึ่งที่ต้องทำเป็นคือ ต้องเปิดการใช้งานการเชื่อมต่อแบบ Realtime ที่เครื่องด้วย



12. การนำเข้าข้อมูลผู้ใช้ผ่านทาง Excel ด้วยโปรแกรม Premium Time Series 8

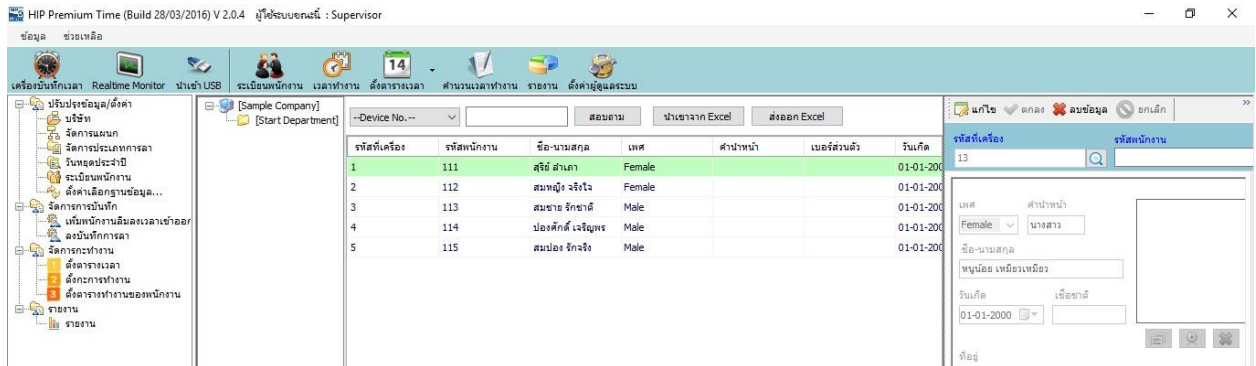
เป็นการนำเข้าข้อมูลผู้ใช้ กรณีมีข้อมูลเดิมอยู่แล้ว หรือใช้ระบบเก่าแล้วต้องการนำข้อมูลมาใส่ในระบบใหม่ (ข้อมูลดังกล่าว ได้แก่ ชื่อ รหัสพนักงาน เบอร์โทร ที่อยู่ แพนก เป็นต้น ไม่ใช่ข้อมูลบัตรหรือรหัสการเข้า-ออก ประตู ) เพื่อไม่ให้เสียเวลาในการกรอกข้อมูลผู้ใช้ใหม่ โดยทำตามขั้นตอนดังนี้

เปิดโปรแกรม Premium Time Series 8

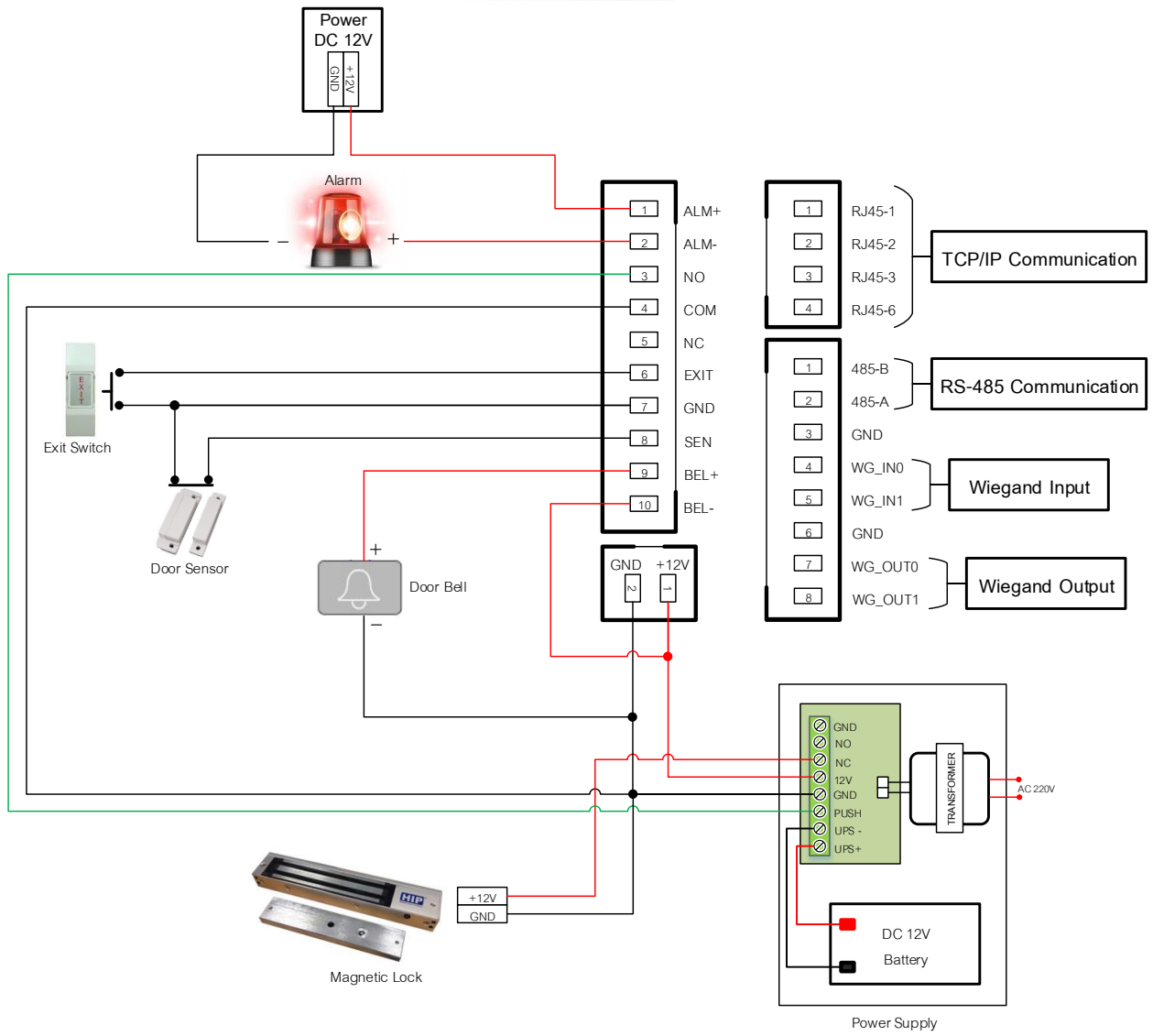


ไปที่  **ระเบียบพนักงาน** แล้วคลิก **นำเข้าจาก Excel**

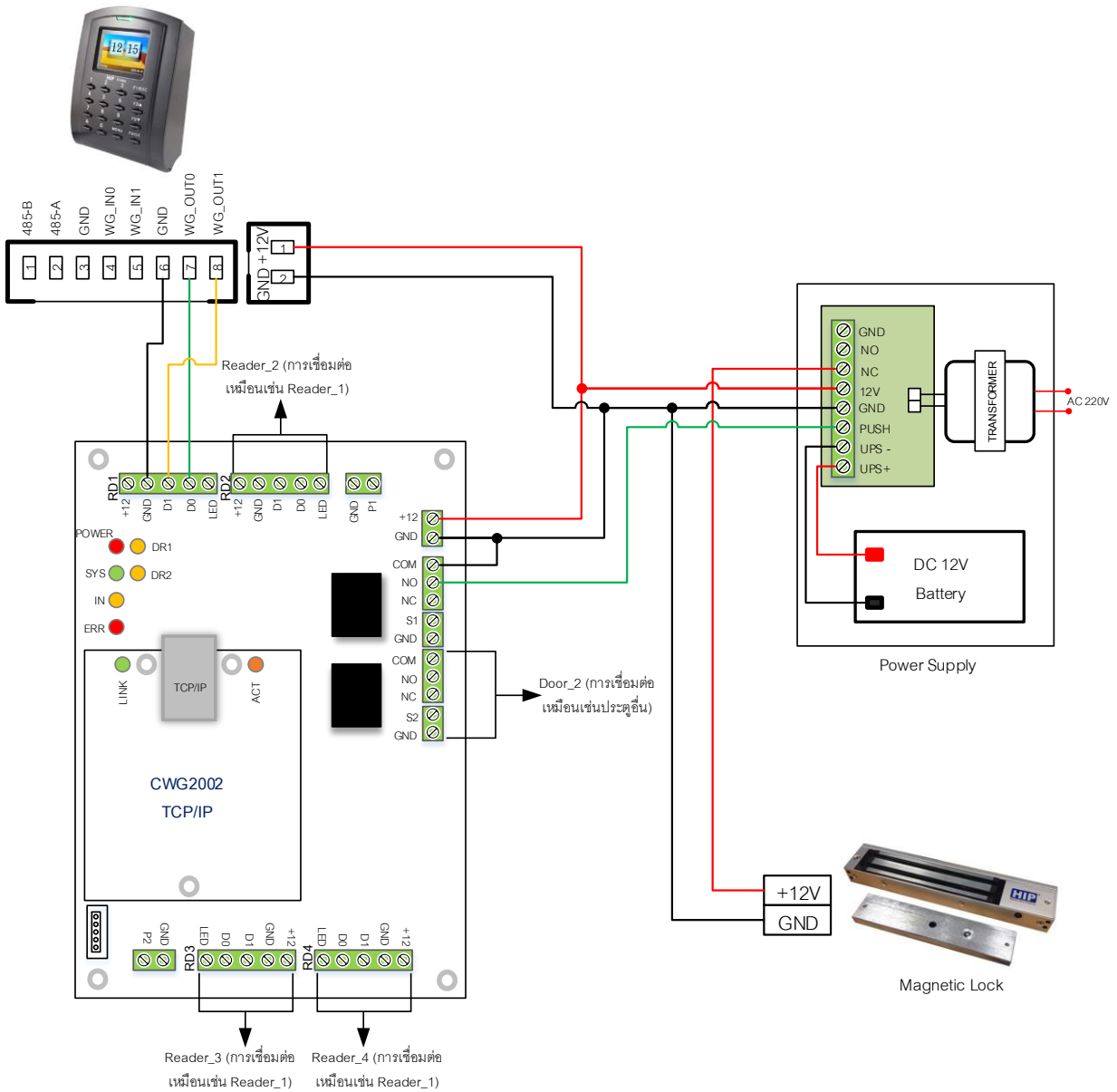
เปิดไฟล์ข้อมูลที่เป็นไฟล์ Excel โดยต้องสร้างข้อมูลให้ตรงคอลัมน์ที่โปรแกรมกำหนด (สามารถก็อปไฟล์ Template ได้จากไฟล์เดสก์ทอปที่ Install โปรแกรมไว้) เมื่อนำเข้าจาก Excel เรียบร้อยแล้ว จะดึงข้อมูลดังรูป จากนั้นสามารถอัปโหลดข้อมูลดังกล่าวไปยังเครื่องได้



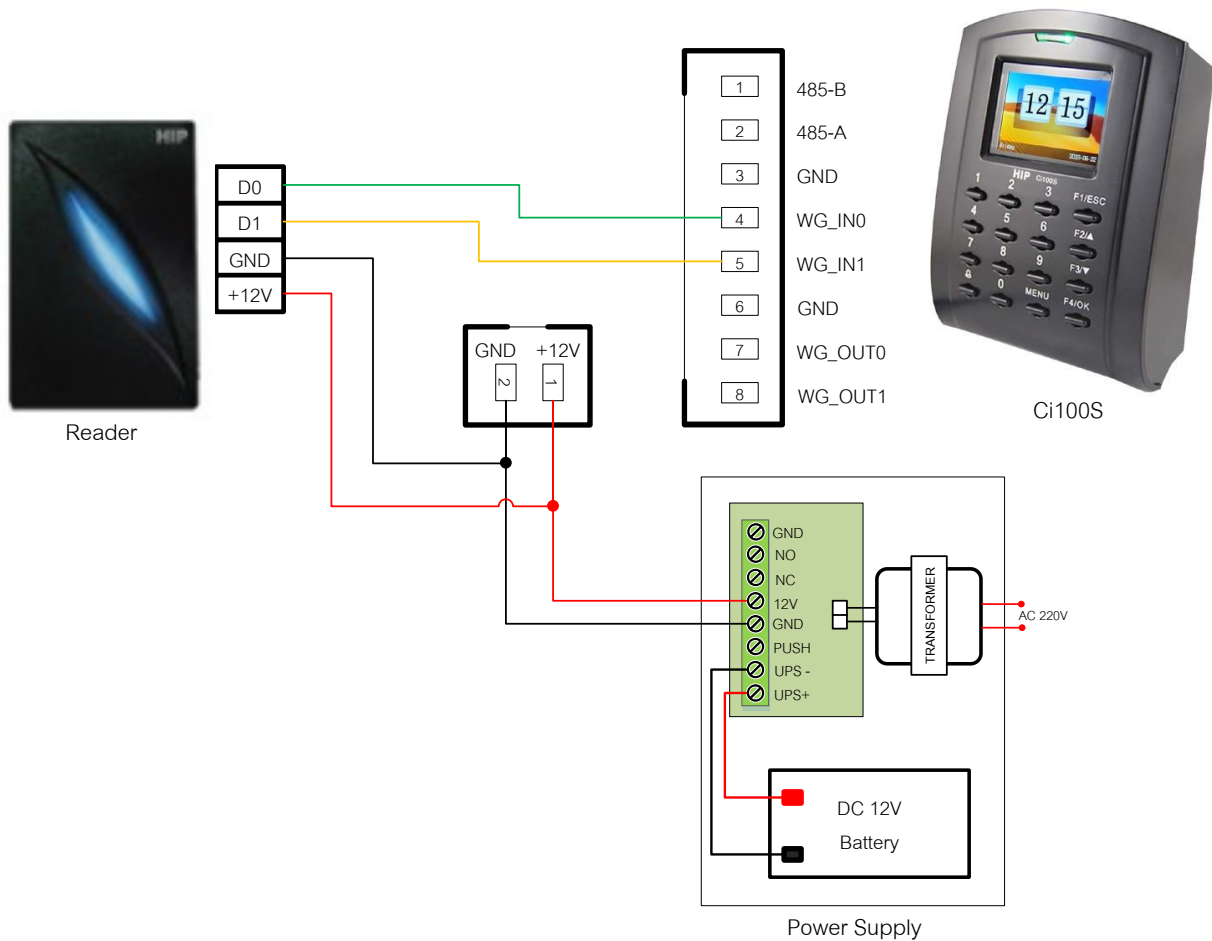
13. Wiring Diagram



การเชื่อมต่อสำหรับการใช้งานแบบ Standalone ของเครื่อง Ci100S



การเชื่อมต่อเครื่อง Ci100S กับบอร์ด Wiegand



การเชื่อมต่อขยายเครื่องอ่านบัตรกับเครื่อง Ci100S



สวัสดีครับ  
ผมคือ Mr.HIP  
จินตทัศน์ครับ

### *HIP Care*

เป็นศูนย์รวมข้อมูลความรู้  
และการแก้ไขปัญหาการใช้งาน  
ของสินค้าแบรนด์ HIP ครับ  
เพื่อการดูแลปัญหา  
ของท่านลูกค้าในดียิ่งขึ้น  
และผมยินดีช่วยเหลือ  
ทุกท่านด้วยดีครับ

*หวังเป็นอย่างยิ่งว่า*

*HIP Care*

*จะช่วยเหลือทุกท่านได้เป็นอย่างดีครับ*



**www.hipcare.net**  
**www.hip-servicecenter.com**